

彰化縣立田中高中慶祝七十週年校慶系列活動實施計畫

壹、目標：

- (1) 慶祝本校七十週年校慶，發揚薪火相傳，承先啟後的歷史任務。
- (2) 藉由慶祝活動傳達本校辦學理念、優良校風及精神。
- (3) 透過活動參與，增進校友、家長及社區民眾了解學校悠久校史與豐沛人文校園文化，繼而得到社區認同與支持。
- (4) 經由校慶系列活動，展現社團多元學習成果，凝聚全校師生向心力，對外行銷學校。
- (5) 融入「做好事、說好話、存好心」的三好精神，吸引學生從生活中實踐三好。
- (6) 進行愛心環保減塑園遊會的規畫，發揮班級凝聚力及創意，學習團體合作並落實品德教育的核心價值-環保、友愛、負責、尊重、誠信、自律。

貳、主辦單位：田中高中

協辦單位：田中高中各處室、家長會、教師會、校友會、學生會與合作社。

參、參加人員：本校教職員生、外賓、學生家長、社區人士、校友、退休人員

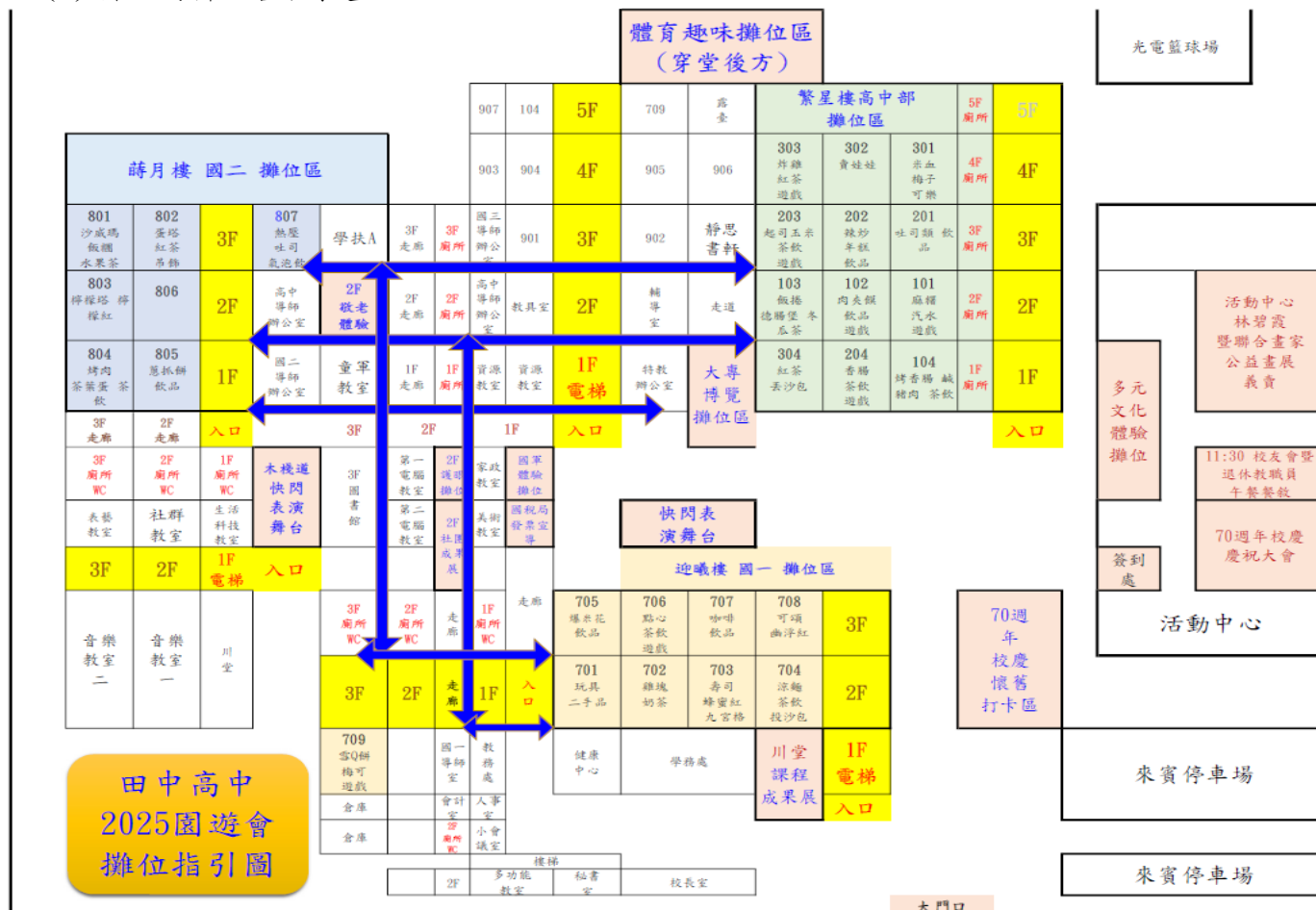
肆、活動規劃：

- (1) 日期：民國 114 年 05 月 24 日(星期六) (對外開放時間 10：00~14：00)。
- (2) 攤位數量：高一、高二、高三、國一、國二、宣導攤位預計 28+10=38 個攤位。
- (3) 5/24(六)70 周年校慶系列活動：五大系列共 20 項相關活動執行計畫

七十周年校慶系列活動項目	承辦單位	活動地點
系列一、70 週年校刊系列活動(報紙式)		
「田高精彩瞬間」短文創作比賽	圖書館	圖書館
「田高 70 週年 LOGO」設計徵選	圖書館	圖書館
「田高文青」作文徵選	圖書館	圖書館
「田高美攝」攝影比賽	圖書館	圖書館
系列二、回娘家系列		
校友回娘家活動	圖書館	活動中心
退休人員回娘家活動	人事室	活動中心
校園巡禮	圖書館	校園
校慶回娘家餐敘活動	人事室	活動中心
系列三、校慶特色活動系列		
田中高中時光走廊	圖書館	門口龍柏後
懷舊打卡布景區	總務處	門口龍柏後
70 周年電子布告欄	學務處	學務處旁穿堂
校友林碧霞女士畫展義賣	輔導處	活動中心後半部
新住民多元文化跨國體驗活動(泰國、柬埔寨、印尼)	輔導處	活動中心騎樓
七十周年校慶演唱會(3/28)	學務處活動組	活動中心
田高七十周年紀念品	圖書館	來賓與傑出校友紀念品

七十周年校慶系列活動項目	承辦單位	活動地點
七十周年校慶慶祝大會 (5/24)	學務處訓育組	活動中心
學生課程成果展覽	教務處	學務處穿堂
系列四、學生活動系列		
藝文表演角落-木棧道(3/21~5/23)	學務處活動組	木棧道
園遊會快閃表演	學生會	校園
社團成果展(動態、靜態與影片展)	學務處活動組	第二電腦教室騎樓
田高品德之星-班級選拔活動與頒獎	學務處訓育組	活動中心
田高音樂之星(4/11)	學生會	視聽教室
系列五、三好愛心環保減塑園遊會系列		地點
宣導品攤位(4 攤)-國軍、稅捐、愛眼與敬老等攤位	學務處活動組	校園
大專院校宣導體驗攤位(6 攤)	學務處活動組	繁星樓川堂
國高中各班三好攤位(30 攤)	學務處活動組	各班教室
三好模範商店評比與獎勵	學務處訓育組	10 班各 500 禮券

(4) 攤位安排：各班教室



伍、 校慶當天活動流程表：

田中高中 70 周年校慶系列活動 2025.05.24

系列一、
70 週年校刊系列

- ☐ 田高短文創作比賽
- ☐ 70週年LOGO-設計
- ☐ 田高文青-作文徵選
- ☐ 田高美攝-攝影比賽

系列二、
回娘家系列

- ☐ 校友回娘家活動
- ☐ 退休人員回娘家
- ☐ 校園巡禮
- ☐ 回娘家餐敘活動

系列三、
校慶特色活動系列

- ☐ 田中高中時光走廊
- ☐ 懷舊打卡布景區
- ☐ 70周年電子布告欄
- ☐ 畫展義賣
- ☐ 新住民文化體驗
- ☐ 校慶演唱會(3/28)
- ☐ 校慶慶祝大會
- ☐ 學生課程成果展覽

系列四、
學生活動系列

- ☐ 藝文表演角落-木棧道(3/21~5/23)
- ☐ 園遊會快閃表演
- ☐ 社團成果展
- ☐ 田高品德之星
- ☐ 田高音樂之星

系列五、
園遊會系列

- ☐ 宣導品攤位
- ☐ 大專院校宣導攤位
- ☐ 國高中三好攤位(30攤)
- ☐ 三好模範商店評比



田中高級中學

Tianzhong Senior High School



附件一 流程表

七十週年校慶慶祝大會活動流程

5/24 (六)	活動內容	承辦單位	活動地點
07:30~08:00	校園環境整理	各班導師	各班掃區
08:00~08:30	班級導師時間	各班導師	各班
08:30~10:00	各班三好商店攤位布置與準備	各班導師	各班
09:00~10:00	校外宣導攤位布置	學務處活動組	校園
08:40~09:00	來賓簽到	迎賓組	活動中心
09:00~09:15	迎賓表演：1. 武術表演 2. MV 熱舞表演	學務處活動組	活動中心
09:15~09:25	典禮開始(奏樂)暨介紹長官來賓	司儀: 李秀麗/溫威程/張嘉津	活動中心
09:25~09:40	主席及貴賓致祝賀詞	縣府-校長-鎮長-議員一起-前縣長-家長會長-校友會理事長	活動中心
09:40~09:45	70 週年慶祝活動	田高禮物箱+邀請致詞來賓與代表會主席+林碧霞一人一線	活動中心

09:45~09:50	田高之星表揚(品德與音樂)、注意服儀	訓育組:先手拿獎盃分 五梯次 上台-國一(9)、國二(7)、國三(7)、高中(12)、音樂(6)	活動中心
09:50~09:55	頒發-聯合畫家公益畫展 感謝狀(木框)	唱名後出列,15 人 一次 上台,找兩位頒獎人(輔導處)	活動中心
09:55~10:00	頒發-捐贈十萬以上 紀念品	20 人分 兩梯次 上台,先唱名十位,每梯次找兩位頒獎人(圖書館)	活動中心
10:00~10:05	頒發-傑出校友紀念品	25 人分 兩梯次 上台,每梯次找兩位頒獎人(圖書館)	活動中心
10:05~10:15	傑出校友發表感言	副署長、陳醫師(圖書館)	活動中心
10:15~10:20	全體起立 唱校歌(需有聲音)		活動中心
10:20~10:30	雅音表演(介紹詞+雅音感謝狀)	輔導處	活動中心
10:30	禮成(奏樂)		活動中心
10:00~13:30	校外單位擺攤	學務處活動組	
10:00~13:30	學生課程成果展	教務處	
10:00~14:00	校慶園遊會	學務處活動組	各班
10:30~13:30	三好模範商店評比	學務處訓育組	5/27 朝會頒獎
10:30~13:30	林碧霞等公益聯合畫展義賣	輔導處	活動中心
11:00~11:30	校園快閃表演 1	學生會	操場
11:30~13:30	校友餐敘活動	人事室	活動中心
13:00~13:30	校園快閃表演 2	學生會	操場
14:00~14:30	園遊會結束、場地復原	各班導師	各班掃區
14:30~15:00	班級導師時間	各班導師	各班
15:00	全校統一放學	聽廣播	

附件二

彰化縣立田中高中慶祝七十週年校慶籌備委員會組織

職 稱	姓 名	現任職務	職 掌
主任委員	張淑女	校長	督導籌辦校慶活動工作。
副主任委員	張景富	家長會會長	協助校慶籌辦事宜及相關經費籌措、家長委員之邀約。
副主任委員	陳宏仁	校友會 理事長	協助校慶籌辦事宜及相關經費籌措、校友之邀約。
副主任委員	林慶國	退休聯誼會 會長	協助校慶籌辦事宜及相關經費籌措、退休人員之邀約。
委員兼總幹事	陳彥成	學務主任	<ol style="list-style-type: none"> 1. 擬定校慶活動計畫，統籌相關事宜。 2. 協助擬定校慶活動計畫，配合執行相關事宜。 3. 統籌「校慶愛心環保減塑園遊會活動」規劃，場地設計及相關人員調配協助工作。 4. 統籌「校慶慶祝大會活動」規劃，場地設計及相關人員調配協助工作。 5. 開場表演節目。 6. 藝文角落快閃舞台初選活動 7. 七十周年校慶演唱會 8. 社團成果展 9. 公益單位擺攤(不可賣東西) 10. 各班三好商店攤位規範與申請 11. 園遊券之印製 12. 三好模範商店評比與獎勵 13. 田高之星選拔活動-品德教育為主，一班一位 14. 園遊會校園安全之秩序與安全維護
委員	蕭聖彥	秘書	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助擬定校慶活動計畫，配合執行相關事宜。 2. 負責校慶系列活動的<u>新聞媒體相關公關</u>事宜。
委員	楊慈娟	教務主任	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助擬定校慶活動計畫，配合執行相關事宜。 2. 負責<u>學生課程成果展覽</u>相關工作
委員	楊易昇	總務主任	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助擬定校慶活動計畫，配合執行相關事宜。 2. 協助校慶園遊會相關物品採購 3. 彙整各機關單位捐贈物品 4. 聯絡地方機關、邀請來賓、寄發邀請函 5. <u>校慶裝置藝術</u>
委員	鄭嵩誠	圖書館主任	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助擬定校慶活動計畫，配合執行相關事宜。 2. 督導 70 週年校刊系列活動。 3. 統籌「校友回娘家聯誼會」規劃、收集，場地設計及相關人員調配協助工作。 4. 辦理傑出校友遴選及表揚活動。 5. 統籌校友校園巡禮暨田高時光走廊。

			6. 校友-校園巡禮 7. 田高時光走廊
委員	李家榮	輔導主任	1. 協助擬定校慶活動計畫，配合執行相關事宜。 2. 辦理校友林碧霞女士畫展義賣 3. 辦理新住民多元文化跨國體驗活動 4. 員林雅音合唱團之接洽與簡介
委員	朱雅莉	主計主任	協助擬定校慶活動計畫，配合執行相關事宜。
委員	李雅芬	人事主任	1. 協助擬定校慶活動計畫，配合執行相關事宜。 2. 協助校慶活動相關工作人員加班、補假公文 5/26。 3. 統籌「退休人員回娘家聯誼會」規劃。 4. 發放教職員工每人一張園遊券。
委員	陳品睿	學生會會長	1. 協助校慶系列活動工作，配合執行相關事宜。 2. 協助藝文角落 3. 辦理歌唱比賽 4. 辦理快閃活動與攝影